

Принято на отчетно-выборной конференции Первичной профсоюзной организации обучающихся Чувашского государственного университета им. И.Н. Ульянова Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации 16 апреля 2014г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Соглашение составлено в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федеральным законом от 26.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 30.07.2013 г. «Об образовании в Чувашской Республике», а также иными законодательными нормативными актами, действующими в Российской Федерации и Чувашской Республике, и направлено на создание системы социального партнерства в области социально-экономических, правовых отношений в вузе для обучающихся по очной форме.

1.2. Сторонами настоящего Соглашения являются:

1.2.1. от администрации – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (далее – Университет) – ректор Александров Андрей Юрьевич;

1.2.2. от обучающихся – студентов, аспирантов, интернов и ординаторов очной формы обучения (далее – обучающиеся) – профсоюзный комитет обучающихся в качестве представительного органа первичной профсоюзной организации обучающихся – председатель Ядуркин Илья Николаевич.

1.3. Для сторон настоящего Соглашения являются обязательными условия отраслевого соглашения по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации.

1.4. Стороны, констатируя взаимную заинтересованность в обеспечении качественной подготовки высококвалифицированных специалистов в ее единстве с целенаправленным процессом воспитания обучающихся и развитием научной, материально-технической и учебно-лабораторной базы Университета; защитой социальных интересов; созданием благоприятных условий для учебного процесса, труда, питания, отдыха, занятий физической культурой и спортом; жилищно-бытовым и медицинским обслуживанием в рамках правовой, социально-экономической защиты обучающихся, устанавливают на период действия Соглашения принципы сотрудничества для решения возникающих проблем, разрабатывают перечень вопросов, подлежащих совместному решению, а также порядок и формы их совместного рассмотрения.

1.5. Настоящее Соглашение заключено сроком на 2 (два) года. Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до подписания нового Соглашения. Ни одна из сторон, заключивших настоящее Соглашение, не может в течение срока его действия в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

1.6. Соглашение сохраняет свое действие в случае изменения наименования Университета, его реорганизации в форме преобразования, расторжения трудового договора с ректором Университета.

1.7. При реорганизации университета Соглашение сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

1.8. При ликвидации университета Соглашение сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

1.9. Действие Соглашения распространяется на всех обучающихся дневной формы обучения, независимо от членства в профсоюзной организации, за исключением пунктов, сформулированных исключительно в интересах членов профсоюза.

1.10. Соглашение устанавливает социальные гарантии обучающихся в соответствии с действующими нормативными актами и не ограничивает права коллектива обучающихся в расширении этих гарантий при наличии их обеспечения из собственных источников.

1.11. Все спорные вопросы по толкованию и реализации положений Соглашения решаются сторонами путём проведения консультаций и переговоров.

1.12. Условия Соглашения, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с действующим законодательством, не действительны.

1.13. Настоящее Соглашение является локальным правовым актом, и его условия обязательны для сторон, заключивших его.

1.14. Обеспечение социальных гарантий, установленных настоящим Соглашением, осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном бюджете, сметы расходов университета, сметы расходов профсоюзной организации обучающихся и иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

1.15. В течение срока действия Соглашения стороны вправе вносить в него изменения и дополнения на основе взаимной договоренности. При наступлении условий, требующих дополнения и изменения настоящего Соглашения, заинтересованная сторона направляет другой стороне письменное уведомление о начале ведения переговоров в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением. Принятые сторонами изменения и дополнения к Соглашению, в том числе к его приложениям, оформляются протоколом и вступают в силу после их утверждения профсоюзным комитетом обучающихся и Ученым советом университета и подписания сторонами.

В случае несогласия представителей сторон Соглашения изменения и дополнения принимаются конференцией обучающихся.

1.16. Администрация признает, что профсоюзный комитет обучающихся является единственным представителем (по данному Соглашению) интересов всех обучающихся при ведении переговоров, заключении соглашений, разрешении коллективных споров (конфликтов) и любых вопросов, касающихся обучающихся.

1.17. Администрация разрабатывает и принимает локальные правовые акты и другие документы, решения, затрагивающие социально-экономические и правовые интересы обучающихся, с участием их представителей, за исключением случаев отчисления за невыполнение учебного плана и в связи с расторжением договора по неуважительной причине.

1.18. Администрация включает в составы Ученых советов факультетов, филиалов и Ученого совета Университета представителей обучающихся. Обеспечивает присутствие представителей обучающихся на заседаниях ректората, совещаниях деканов факультетов и других производственных совещаниях и семинарах, проводимых в Университете по вопросам, затрагивающим интересы обучающихся.

1.19. Администрация при формировании и расходовании средств, предусмотренных в бюджете Университета для обучающихся, учитывает мнение их представителей и разработанные профсоюзным комитетом обучающихся предложения по рациональному планированию, распределению и расходованию указанных средств.

1.20. Профсоюзный комитет обучающихся содействует реализации настоящего Соглашения и достижению следующих целей:

– формирование интеллектуальной, нравственной, физически здоровой личности, обладающей общекультурными и профессиональными компетенциями, способной найти свое

призвание, обеспечить качество жизни и действовать во имя процветания общества и государства;

– формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, развитие их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;

– обеспечение реализации прав на участие обучающихся в соуправлении Университетом, в оценке качества образовательного процесса, в получении высшего образования, соответствующего современным требованиям;

– повышение конкурентоспособности выпускников, эффективность их профессиональной адаптации и деятельности.

1.21. Профсоюзный комитет проводит работу с обучающимися по выполнению Устава Университета, Правил внутреннего трудового и учебного распорядка, Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях и других локальных актов Университета, касающихся вопросов участия обучающихся в деятельности университета и определяющих статус обучающихся.

1.22. Обеими сторонами осуществляется постоянный контроль за своевременным исполнением предусмотренных Соглашением мероприятий. Представления профсоюзного комитета о нарушении прав обучающихся, в том числе условий настоящего Соглашения, подлежат обязательному рассмотрению и принятию мер по устранению нарушений в установленном порядке.

1.23. Стороны договорились участвовать в проектах, грантах, конференциях, совещаниях, оказывать содействие при проведении семинаров, конкурсов, фестивалей, олимпиад, спартакиад и других различного рода мероприятий, в которых принимают участие обучающиеся.

1.24. Профсоюзный комитет принимает участие в софинансировании различных мероприятий, в которых принимают участие обучающиеся.

1.25. Администрация вправе перечислять профсоюзному комитету денежные средства на проведение социально значимых мероприятий с обучающимися Университета.

1.26. Администрация обеспечивает укрепление материальной базы для осуществления полноценного учебного процесса, научно-исследовательской и воспитательной деятельности. Принимает меры по экологии учебного процесса и обеспечению безопасных условий обучения во время проведения аудиторных занятий и способствует обеспечению безопасных условий во время прохождения практики обучающимся в соответствии с действующими нормами безопасности.

1.27. Администрация проводит работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Университета, укрепление дисциплины (как учебной, так и внеучебной) и правопорядка в учебных корпусах и студенческих общежитиях, повышение гражданского самосознания обучающихся, воспитание чувства долга, ответственности и патриотического отношения к духу и традициям Университета.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ОБУЧАЮЩИХСЯ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Основные права и обязанности обучающихся определены действующим законодательством, Уставом университета, Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка и Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Университета.

Обучающиеся обязуются:

2.2. Способствовать развитию и позиционированию Университета как крупнейшего научного, образовательного, культурного центра Российской Федерации.

2.3. Уважительно относиться к преподавателям и работникам Университета.

2.4. Использовать свое учебное время для овладения профессиональными компетенциями, знаниями, умениями и навыками в рамках учебных дисциплин и научно-исследовательской работы, соблюдать и выполнять требования безопасности, предусмотренные действующими в университете правилами, соблюдать принципы здорового образа жизни, активно заниматься физической культурой, принимать все меры по сохранению и укреплению собственного здоровья, ежегодно проходить медицинский осмотр.

2.5. Своевременно и точно выполнять распоряжения администрации Университета, факультетов, профсоюзного комитета.

2.6. Всей своей деятельностью (в учебное и внеучебное время) не допускать нанесения ущерба и бережно относиться к имуществу Университета, придерживаться принципов энергосбережения и экономии ресурсных затрат вуза, поддерживать порядок и чистоту в аудиториях и местах общего пользования, активно участвовать в работах по благоустройству учебных корпусов, студенческих общежитий, территории Университета, не допускать употребления в лексиконе нецензурной брани, отдавать предпочтение профилактике и предотвращению противоправных действий.

2.7. Участвовать в подготовке и проведении культурно-массовых, спортивных и научных студенческих мероприятий, социально значимых инициатив и волонтерской деятельности, развивать демократические традиции студенческого самоуправления.

2.8. Соблюдать Устав Университета и Правила внутреннего трудового и учебного распорядка Университета.

2.9. Экономно расходовать электро- и теплоэнергию, воду и другие материальные ресурсы.

2.10. Поддерживать чистоту и порядок в аудиториях, учебных кабинетах и лабораториях Университета, закрепленных за факультетами, и других объектах вуза.

2.11. Содействовать поддержанию общественного порядка в Университете.

2.12. Обеспечивать сохранность имущества Университета.

2.13. Соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда, в том числе:

- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем во время учебного процесса, или об ухудшении состояния своего здоровья.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

3.1. Администрация:

3.1.1. Обеспечивает качественное выполнение образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных и государственных образовательных стандартов.

3.1.2. Проводит регулярно анкетирование обучающихся с целью выявления качества преподавания предметов с учётом предложений студентов, информирует студенческий коллектив о результатах анкетирования. В случае обоснованных претензий от обучающихся на качество преподавания принимает меры по их устранению.

3.1.3. Привлекает обучающихся к участию в учебной и научно-исследовательской деятельности посредством организации и проведения научно-исследовательской работы, конкурсов, конференций, выставок, предметных олимпиад, семинаров, международных, всероссийских, республиканских, городских мероприятий, к реализации проектов бизнес-инкубаторов, советов научных обществ, грантов и др.

3.1.4. Предоставляет по личному заявлению и ходатайствам соответствующих структурных подразделений и профсоюзного комитета право обучаться по индивидуальному графику в установленные сроки обучения в Университете обучающимся из следующих категорий:

- беременные,
- имеющие детей,
- активно занимающиеся общественной, спортивной, культурно-творческой деятельностью.

3.1.5. Обеспечивает обучающимся бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета. Взимает плату только за дополнительные услуги и может устанавливать штрафы за несвоевременно сданную литературу.

3.1.6. Оказывает платные дополнительные образовательные услуги обучающимся только по их желанию и за рамками образовательных услуг, предусмотренных государственными образовательными стандартами. Условия предоставления дополнительных образовательных услуг определяются договором, заключенным между администрацией Университета и обучающимся.

3.1.7. Составляет расписание экзаменов с таким расчетом, чтобы на подготовку к экзаменам по каждой дисциплине было отведено не менее трех дней.

3.1.8. Обеспечивает каникулы обучающихся общей продолжительностью не менее 7 недель в год.

3.1.9. Устанавливает для всех видов аудиторных учебных занятий академический час в пределах 45-50 минут.

3.1.10. Устанавливает, что максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

3.1.11. Строго контролирует соблюдение режима на факультетах, запрещает задержку преподавателем обучающихся в аудитории в период перерыва.

3.1.12. Не допускает взимания платы за получение студенческих билетов, зачетных книжек, читательских билетов (за исключением выдачи дубликатов) и документов об образовании и обучении.

3.1.13. Не допускает взимание платы за ликвидацию академических задолженностей, выполнение лабораторных, контрольных работ, зачетов, экзаменов, практических занятий, относящихся к основной образовательной деятельности университета, в случае если они пропущены по уважительной причине.

3.1.14. Принимает меры по удовлетворению обоснованных претензий от обучающихся на качество преподавания.

3.1.15. Содействует укреплению материальной базы для полноценного учебного процесса в соответствии с действующими санитарными и техническими нормами.

3.1.16. Не допускает отчисления обучающихся из Университета без согласования с профсоюзным комитетом, за исключением случаев отчисления

по собственному желанию;

в связи с переводом в другое образовательное учреждение;

по состоянию здоровья;

в связи с окончанием вуза;

невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;

в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

в связи с невыходом из академического отпуска;

в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;

в связи с расторжением договора на обучение по неважительной причине.

3.1.17. Обеспечивает участие в формировании содержания профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

3.1.18. Предоставляет обучающемуся право выбора факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в порядке определяемом Университетом.

3.1.19. Предоставляет право освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете.

3.1.20. Предоставляет обучающемуся академический отпуск, отпуск по уходу за ребёнком в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством Российской Федерации.

3.1.21. По заявлению обучающегося предоставляет возможность перевода для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.22. Осуществляет переход с платного обучения на бесплатное обучение согласно Положению о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВПО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова» с учетом мнения профсоюзного комитета обучающихся.

3.1.23. Способствует созданию в Университете научно-исследовательских объединений обучающихся.

3.1.24. Направляет для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств.

3.1.25. Публикует научные работы обучающихся в изданиях Университета на бесплатной основе.

3.2. Обучающиеся через представителей и органы студенческого самоуправления:

3.2.1. Принимают участие в разработке предложений по совершенствованию организации и качества образовательного процесса, созданию необходимых условий для успешного овладения знаниями, рационального использования учебного и внеучебного времени.

3.2.2. Принимают участие в оценке качества образовательного процесса, подготовке и внесению предложений к администрации по его оптимизации, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организации практики, в подготовке обоснованных претензий на качество преподавания.

3.2.3. Принимают участие в организации и проведении научно-исследовательской работы, а также непосредственно участвуют в конкурсах, конференциях, викторинах, выставках, предметных олимпиадах, семинарах, международных, всероссийских, республиканских, городских мероприятиях, в проектах бизнес-инкубаторов, советов научных обществ, грантов и др. мероприятиях данной направленности.

3.2.4. Принимают участие в создании условий для обучения обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.2.5. Оказывают содействие в предоставлении обучающимся по их заявлению право обучаться по индивидуальному графику индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

3.3. Профсоюзный комитет

3.3.1. Оказывает содействие в предоставлении обучающимся академического отпуска в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством Российской Федерации.

3.3.2. Оказывает содействие в предоставлении возможности перевода для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.3.3. Принимает участие в разработке предложений при осуществлении перехода с платного обучения на бесплатное обучение согласно Положению о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВПО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова».

3.3.4. Способствует созданию в университете научно-исследовательских объединений обучающихся.

3.3.5. Оказывает содействие в направлении обучающихся для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств.

3.3.6. Оказывает содействие в опубликовании научных работ в изданиях университета на бесплатной основе.

3.3.7. Участвует в оценке правомерности отчисления обучающихся из Университета, за исключением случаев отчисления

по собственному желанию;

в связи с переводом в другое образовательное учреждение;

по состоянию здоровья;

в связи с окончанием вуза;

невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;

в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

в связи с невыходом из академического отпуска;

в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;

в связи с расторжением договора на обучение по неуважительной причине.

3.3.8. Отстаивает интересы обучающихся перед администрацией Университета, в государственных органах власти, в органах местного самоуправления по вопросам учебного процесса и обеспечения социальных гарантий.

4. СТИПЕНДИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ, ГАРАНТИИ, КОМПЕНСАЦИИ

4.1. Стороны совместно признают, что существующее в РФ стипендиальное обеспечение обучающихся является действенным инструментом мотивации и стимулирования достижения отдельных профессиональных компетенций, освоения образовательной программы, развития научной, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности, направленной на становление разносторонне развитого высокообразованного выпускника университета.

4.2. Администрация и профсоюзный комитет совместно:

- осуществляют учет остро нуждающихся обучающихся, в т.ч. из числа семейных, имеющих детей, сирот, из многодетных, малообеспеченных и неполных семей и других категорий, имеющих право на льготы, согласно действующему законодательству;

- обеспечивают обучающихся нормативными и методическими документами, информацией о льготах, гарантиях и компенсациях для студенчества.

4.3 Администрация:

4.3.1. Обеспечивает соблюдение нормативно-правовых актов в области стипендиального обеспечения и других формах материальной поддержки обучающихся Университета и других локальных нормативно-правовых актов, при необходимости вносит в них изменения, согласованные с профсоюзным комитетом, обеспечивает своевременный расчёт и перечисление стипендии и всех иных видов выплат.

4.3.2. Проводит совместно с представителями профсоюзного комитета отбор обучающихся для назначения всех государственных стипендий, стипендий Президента РФ, Правительства РФ, Главы ЧР, корпоративных стипендий бизнес-компаний, именных стипендий университета.

4.3.3. Разрабатывает систему мер, направленных на стимулирование обучающихся, активно занимающихся культурно-творческой, научно-исследовательской, общественной, спортивной и учебной деятельностью Университета.

4.3.4. Выделяет средства на приобретение новогодних подарков для детей обучающихся.

4.3.5. Осуществляет учет лиц из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей до окончания ими Университета и выполняет в их отношении все гарантии, предусмотренные действующим законодательством.

4.3.6. Осуществляет учёт остро нуждающихся обучающихся, имеющих право на льготы, согласно действующему законодательству, обеспечивает своевременное оформление и перечисление всех видов выплат обучающимся согласно действующему законодательству,

обеспечивает нормативными и методическими документами, информацией о льготах, гарантиях и компенсациях в отношении обучающихся.

4.4. Профсоюзный комитет совместно с администрацией Университета разрабатывает локальные нормативно-правовые акты в области стипендиального обеспечения и мер материальной поддержки обучающихся и участвует в его соблюдении, принимает участие в работе стипендиальных комиссий.

4.4.1. Активно развивают свои показатели в учебной, научной, культурно-творческой, общественной и спортивной деятельности, принимают участие в разработке предложений и изменений, направленных на совершенствование стипендиального обеспечения обучающихся.

4.4.2. Имеют право на получение нормативных и методических документов, информации о льготах, гарантиях и компенсациях в отношении обучающихся.

4.4.3. Проводят разъяснительную работу среди обучающихся о всех видах стипендий, социальной поддержки, льготах, компенсационных и прочих выплатах.

4.4.4. Осуществляют контроль за исполнением всех социальных гарантий в отношении обучающихся, вносят предложения по распределению и расходованию средств, предусмотренных для их реализации, представляют их администрации.

4.4.5. Способствует работе комиссии по социальной защите обучающихся.

4.4.6. Ходатайствует о назначении повышенной академической стипендии профоргам профбюро, председателям студсоветов, спорторгам, культоргам, председателям студенческого научного общества, старостам групп факультетов.

4.4.7. Принимает решение совместно с администрацией о поощрении обучающихся.

4.4.8. Вносит предложения по изменению стипендиального положения, расходованию средств стипендиального фонда, прочих средств, предусмотренных бюджетным финансированием и сметой расходов Университета для обучающихся.

4.4.9. Организует работу по приему документов на государственную социальную стипендию, адресную материальную помощь, социальные выплаты, принимает для рассмотрения и вносит предложения по оказанию материальной помощи.

4.4.10. Ведет учет и своевременно составляет списки обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, семейных, имеющих детей, из многодетных, малообеспеченных и неполных семей, а также других категорий, имеющих право на льготы согласно нормативно-правовым актам по стипендиальному обеспечению и других формах материальной поддержки обучающихся и в соответствии с Федеральным законом РФ от 17.07.1999 №178-ФЗ г. «О государственной социальной помощи». Предоставляет информацию в деканаты и стипендиальные комиссии факультетов.

4.4.11. Вносит проекты приказов о выплате материальной помощи, пособий, дотаций и надбавок студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и инвалидам, студентам из числа лиц, подвергшихся воздействию радиации, студентам-участникам ликвидации локальных конфликтов при наличии финансирования.

4.4.12. Принимает меры по обеспечению финансирования нужд обучающихся из профсоюзных и других источников, за счет сметы расходов Университета, в т.ч. внебюджетных; организации гуманитарной помощи нуждающимся.

4.4.13. Участвует в контроле исполнения приказов, касающихся обучающихся (проживание в общежитии, назначение стипендии и др.), информирует обучающихся об их исполнении.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИЯХ

5.1. Администрация:

5.1.1. Обеспечивает выполнение норм действующего законодательства в части предоставления иногородним обучающимся жилого помещения при его наличии в соответствующем специализированном жилищном фонде, норм оплаты за проживание и установленных норм заселения.

5.1.2. Обеспечивает охрану студенческих общежитий.

5.1.3. Обеспечивает оперативную работу аварийных служб, бесперебойную эксплуатацию в студенческих общежитиях систем теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения, а также своевременное устранение дефектов и неполадок.

5.1.4. Укомплектовывает студенческие общежития инвентарем и оборудованием, положенным по санитарным нормам, обеспечивает сохранность личного имущества.

5.1.5. Проводит мероприятия по внедрению более совершенных форм обслуживания проживающих с учетом мнения студенческих советов общежития и профсоюзного комитета.

5.1.6. Своевременно проводит инструктаж обучающихся, проживающих в общежитиях, по вопросам пожарной безопасности и др.

5.1.7. Развивает социальную инфраструктуру общежитий и студенческого городка.

5.1.8. Согласовывает с профсоюзным комитетом размер платы за проживание в общежитии, взимаемой с обучающихся.

5.1.9. Осуществляет контроль за соблюдением проживающими правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях и в случае их нарушения принимает меры в соответствии с вышеуказанным документом.

5.1.10. Содействует организации досуга обучающихся, проживающих в общежитии; решает вопросы, связанные с функционированием спортивных комнат, читальных залов, комнат отдыха, детских комнат.

5.2. Профсоюзный комитет:

5.2.1. Оказывает содействие администрации Студенческого городка в организации работы органов студенческого самоуправления (студенческих советов) и оперативного студенческого отряда с целью поддержания правопорядка в общежитиях.

5.2.2. Принимает участие студенческими советами общежитий в разработке Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Университета.

5.2.3. Участвует в процессе контроля за выполнением планов ремонта общежитий, содействуют проведению инструктажа с обучающимися по вопросам безопасности.

5.2.4. Осуществляет учет обучающихся из числа семейных, имеющих детей, и ходатайствуют при необходимости о предоставлении им мест в общежитии.

5.2.5. Принимает участие в решении вопросов, связанных с созданием соответствующих и благоприятных социально-бытовых условий и безопасностью проживания в студенческих общежитиях.

5.2.6. Организует при содействии администрации досуг проживающих в общежитии, а профсоюзный комитет выделяет денежные средства на проведение различных мероприятий и т.п.

5.2.7. Проводит совместно с ректоратом аттестацию на право проживания в общежитии.

5.2.8. Осуществляет контроль за функционированием читальных залов, детских комнат, комнат отдыха и комнат для занятий спортом.

6. ОХРАНА И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется в студенческой поликлинике за счет бюджетных средств, выделенных органам здравоохранения в соответствии с программой обязательного медицинского страхования.

6.2. Администрация:

6.2.1. Организует оздоровительные мероприятия с обучающимися с учетом предложений профсоюзного комитета.

6.2.2. Организует работу столовых, буфетов и иных объектов социально-бытового назначения.

6.2.3. Осуществляет добровольное страхование обучающихся от несчастных случаев (выступает страхователем) на период прохождения практики.

6.2.4. Рассматривает и решает вопросы организации работы медицинских пунктов, санатория-профилактория Университета.

6.2.5. Содействует развитию спортивных секций в Университете.

6.2.6. Предусматривает выделение не менее 2% из внебюджетных средств Университета на оздоровление обучающихся при наличии средств.

6.3. Обучающиеся через представителей и органы студенческого самоуправления:

6.3.1. Содействуют через оздоровительную комиссию профсоюзного комитета обучающихся работе Студенческой поликлиники в проведении медосмотров обучающихся, организации учета обучающихся из числа состоящих на диспансерном учете, страдающих хроническими заболеваниями, нуждающихся в оздоровлении.

6.3.2. Принимают на себя обязательство по прохождению медицинских осмотров в установленные локальными актами сроки.

6.3.3. Принимают участие в организации и проведении оздоровительных мероприятий для обучающихся в соответствии с Планом об оздоровлении обучающихся Университета.

6.3.4. Осуществляют контроль за системой общественного питания (работа столовых, буфетов) и иных объектов социально-бытового назначения и вносят предложения по повышению качества обслуживания и предоставляемых услуг.

6.3. Профсоюзный комитет обеспечивает оздоровление обучающихся путем распределения путевок и организации оздоровительных заездов обучающихся на санаторно-курортное лечение в санаторий-профилакторий Университета, отдых в пансионатах, турбазах, домах отдыха и т.п.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ: ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ, КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ, ФИЗКУЛЬТУРНАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА, ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СО СТУДЕНЧЕСКИМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ

7.1. Администрация:

7.1.1. Разрабатывает и реализует при участии обучающихся Программу «Формирование социальной компетентности студентов», предусматривающую меры по организации внеучебной работы и досуга обучающихся.

7.1.2. Разрабатывает план проведения и выделяет средства на социально-значимые, общественно значимые, культурно-массовые, физкультурные и оздоровительные мероприятия, предусмотренные бюджетом вуза и законодательством РФ.

7.1.3. Предоставляет обучающимся в период проведения мероприятий вузовского и прочего значения (согласованных с администрацией) безвозмездно помещения,

автотранспорт, оргтехнику и другое оборудование, необходимое для проведения данных мероприятий.

7.1.4. Обеспечивает функционирование Дворца культуры, студенческого совета, спортивного клуба, студенческого научного общества.

7.1.5. Реализует и содействует обучающимся в участии в грантовой деятельности, конкурсах, в студенческих проектах и инициативах и других мероприятиях данной направленности.

7.1.6. Создает условия обучающимся в формировании трудовых отрядов и волонтерского движения.

7.2. Профсоюзный комитет:

7.2.1. Участвует в организации и проведении социально-значимых, общественно значимых, культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятиях различного уровня, предусмотренных бюджетом вуза и законодательством РФ.

7.2.2. Вносит предложения по использованию средств, предусмотренных на культурно-массовую, физкультурную и оздоровительную работу среди обучающихся.

7.2.3. Участвует в грантовой деятельности, реализуют студенческие проекты и инициативы и др. мероприятия данной направленности.

7.2.4. Оказывает содействие в создании условий обучающимся в формировании трудовых отрядов и волонтерского движения.

8. ГАРАНТИИ ПРОФСОЮЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Стороны договорились о том, что:

8.1. Права и гарантии деятельности профкома студентов определяются Федеральным законом от 12 января 1996г. №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», иными законами РФ, Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ, Положением о первичной профсоюзной организации обучающихся Университета и реализуются с учетом Генерального соглашения между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством РФ, Устава университета, настоящего Соглашения.

8.2. Администрация Университета обязуется соблюдать права и гарантии профсоюзного комитета, способствовать их деятельности, не допуская ограничения установленных законом прав и гарантий профсоюзной деятельности, и не препятствовать функционированию профкома студентов.

8.3. Для организации работы профсоюзного комитета обучающихся им выделяются в бесплатное пользование помещения, необходимые для работы самого профсоюзного органа и проведения конференций, заседаний, хранения документации, обеспечивается текущий и капитальный ремонт, отопление, освещение, уборка и охрана указанных помещений. Профорганам, их представителям предоставляется возможность размещения информации в доступном для всех обучающихся месте, пользоваться средствами связи, оргтехникой, служебным транспортом, служебными помещениями (аудиториями, помещениями для проведения собраний, конференций). Профсоюзный комитет обеспечивается хозяйственным, канцелярским и прочим инвентарём, подпиской необходимых периодических изданий по представленному профсоюзным комитетом по списку.

8.4. С профсоюзного комитета не взимается плата за типографские (множительные, переплётные и редакционно-издательские) работы для нужд профкома студентов, пользование телефоном, междугородную и международную связь (в том числе интернет-связь) и прочие расходы, связанные с обслуживанием обучающихся.

8.5. Сбор членских профсоюзных взносов у обучающихся производится в размере 2% от получаемой стипендии бухгалтерией университета безналичным путём на основе заявлений обучающихся и ежемесячно бесплатно перечисляется на счёт профкома студентов. Перечисление средств производится в полном объеме и одновременно с выдачей банком средств. Сбор членских взносов у обучающихся, не получающих стипендию, производится профорганами или старостами групп и сдается в кассу профсоюзного комитета.

8.6. Профкому обучающихся предоставляются нормативные и методические документы, локальные акты Университета с информацией о льготах, гарантиях и компенсациях в отношении обучающихся для работы с обучающимися.

8.7. Члены профсоюзных органов, не освобожденные от занятий, освобождаются от них для участия в качестве делегатов собраний, конференций, созываемых профсоюзом, а также для участия в работе их выборных органов (профсоюзный комитет, комиссии профсоюзного комитета). Указанные лица освобождаются от занятий по представлению ходатайства профсоюзного комитета.

8.8. Обучающиеся, входящие в состав профбюро факультета, не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию без предварительного согласия профбюро факультета, членами которого они являются, члены профсоюзного комитета – без предварительного согласия профсоюзного комитета обучающихся, а председатель первичной профсоюзной организации обучающихся и его заместители – рескома профсоюза Чувашской Республики.

8.9. В обходной лист выпускника или отчисляемого деканаты факультетов включают пункт «профком».

8.10. Профком обучающихся вправе:

– вносить в администрацию университета предложения о принятии локальных нормативных актов, касающихся вопросов социально-экономического положения обучающихся;

– информировать обучающихся о деятельности Профсоюза, излагать позицию и решения их органов, оповещать о предстоящих профсоюзных мероприятиях через имеющиеся в университете средства массовой информации (газета, локальные компьютерные сети и др.).

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Администрация (работодатель) Университета и профсоюзный комитет доводят текст настоящего Соглашения до обучающихся в месячный срок со дня его подписания и обеспечивают гласность и открытость его выполнения.

9.2. Изменения и дополнения к настоящему коллективному Соглашению принимаются по взаимному согласованию сторон, оформляются отдельными протоколами и являются неотъемлемой частью Соглашения.

9.3. Администрация Университета при зачислении обучающегося в Университет знакомит его с действующим коллективным Соглашением и Уставом Университета.

10. КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВЫПОЛНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

10.1. Стороны договорились о том, что:

- после утверждения текст Соглашения размещают на сайте университета и профсоюзного комитета;
- осуществляют контроль над его реализацией;

- рассматривают в 10-дневный срок все возникающие в период действия настоящего Соглашения разногласия и конфликты, связанные с его выполнением.

10.2. В случае нарушения или невыполнения обязательств Соглашения виновная сторона или виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

10.3. Стороны пришли к соглашению, что их интересы, отраженные в настоящем Соглашении, могут быть реализованы при условии обязательного выполнения сторонами всех условий и своих обязательств по Соглашению.

10.4. Комиссия регулярно, не реже 1 раза в полугодие, рассматривает выполнение Соглашения и информирует стороны. При условии невыполнения обязательств Соглашения комиссия делает представление в письменной форме лицам, подписавшим данное Соглашение. Стороны обязаны не позднее чем в двухнедельный срок провести взаимные консультации и принять протокольное решение.

Контроль за ходом выполнения условий Соглашения и обязательств, предусмотренных им, осуществляется комиссией в составе:

- Проректор общим вопросам Сергей Владимирович Тасаков;
- Главный бухгалтер Татьяна Геннадьевна Степанова;
- Начальник управления внеучебной работы и безопасности Олег Николаевич Викторов;
- Начальник юридического отдела Владимир Георгиевич Блинов;
- Начальник учебно-методического управления Михаил Юрьевич Харитонов;
- Председатель профсоюзного комитета обучающихся Илья Николаевич Ядуркин;
- Члены профсоюзного комитета: председатели профсоюзного бюро; председатели комиссий профсоюзного комитета.